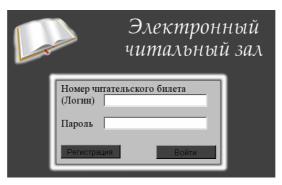
### Инструкция

## при работе с ЭБС «Электронный читальный зал - БиблиоТех» ( APM «Читатель»)

### 1. Загрузка системы, регистрация в системе

Загрузка системы: Пуск  $\to$  Программы  $\to$  БиблиоТех  $\to$  Читатель или ярлык  $\nearrow$  . Для доступа к системе необходимо ввести **логин** - номер читательского билета (штрих-код) и **пароль** (например, дата рождения ддммгг), после чего нажать кнопку «Войти».



При первом обращении к электронной библиотечной системе необходимо, нажав на кнопку «**Регистрация**», самостоятельно заполнить регистрационную форму.

Номер читательского билета:	23841000000000
Пароль:	XXXXX
Подтверждение пароля:	XXXXX
Фамилия:	Иванов
Имя:	Иван
Отчество:	Иванович
Пол:	мужской 🔻 email: ivanov@mail.ru
Год рождения:	1990
Статус:	студент ▼
Курс:	CUO-08
Факультет:	АСИ
Кафедра:	
	Зарегистрироваться

### 2. Поиск книг в системе

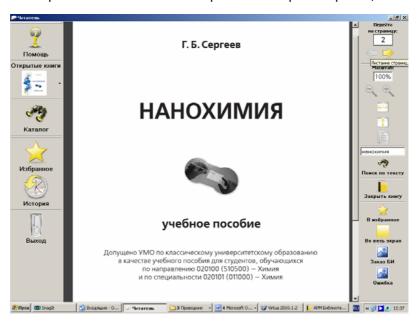
При нажатии кнопки **«Каталог»** на левой панели на экране отобразится первая страница списка книг, включенных в электронную библиотечную систему.

- листать список книг, используя ссылки «Следующие» и «Предыдущие»;
- искать нужную книгу, введя в строку **Простой поиск** имеющуюся информацию (слово / часть слова / год издания через пробел); при необходимости можно отобрать только книги, имеющиеся в наличии;
- ввести термин или часть термина в соответствующее поле (Заглавие, Автор, Оглавление, ISBN, Аннотация) и осуществить **Поиск по атрибутам**;
- ознакомиться с имеющимися в ЭБС изданиями по разделам библиотечно-библиографической классификации (ББК), используя вкладку **Просмотр каталога**.

Каждое введенное слово будет искаться в названиях, авторах, ISBN, оглавлениях и аннотациях книг. В результате поиска Вы увидите список книг. Для просмотра книги, имеющейся в наличии, необходимо сделать «двойной клик» мышкой по строке списка, либо выделить строку и нажать кнопку «Открыть». Для книг, не имеющих лицензии, предусмотрена возможность просмотра 25 страниц при нажатии кнопки «Предпросмотр».

# 3. Работа с электронными изданиями

После открытия книги на экране автоматически отображается первая страница.



#### Оглавление книги

Для просмотра карточки и оглавления книги нажмите кнопку «**Открытые книги**» на левой панели экрана. Кликнув по строке **Оглавления**, можно перейти на необходимый раздел книги.

### Листание

Для перехода на следующую страницу нажмите левую кнопку мыши, на предыдущую страницу – правую кнопку мыши, или воспользуйтесь кнопками – стрелками на правой панели экрана, или введите номер необходимой страницы в строку «Перейти на страницу:» и нажмите на клавишу «Enter».

# Масштабирование

Для просмотра страницы используйте полосу прокруток.

Для изменения масштаба отображения страницы используйте кнопки на правой панели экрана. На панели, кроме возможности задания масштаба, присутствуют специальные кнопки для отображения страницы во весь экран, по ширине, по высоте, либо двух страниц на экране.

### Поиск по тексту книги

Для поиска текста ввести искомое слово или выражение текста в строку «**Поиск по тексту**» на правой панели экрана и нажмите на клавишу «Enter». В результате поиска отобразится страница, на которой найдено искомое слово. Все места в тексте, содержащие искомое слово, выделятся желтым цветом.

Для перехода используйте кнопку

#### Избранное

Для размещения отобранного издания в папку **Избранное** используйте кнопку «**В избранное**» на правой панели экрана.

#### Печать страниц

Для печати избранных страниц используйте кнопку «**Print Screen**» на клавиатуре, затем вставьте копию с экрана в документ и отправьте изображение страницы на печать.

# История поиска

Для просмотра истории поиска используйте кнопки «**История**» на левой панели экрана.

### 4. Выход из системы

Для выхода из системы воспользуйтесь кнопкой «Выход» на левой панели экрана.